


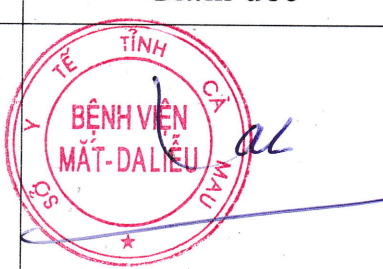
SỞ Y TẾ TỈNH CÀ MAU
BỆNH VIỆN MẮT - DA LIỄU



**QUY TRÌNH
THỰC HIỆN XÉT NGHIỆM**

Mã tài liệu : QT.05
Lần ban hành : 01
Ngày ban hành : Tháng 06./2025

Phân phê duyệt tài liệu:

Soạn thảo	Kiểm soát	Kiểm duyệt
Khoa XN - CĐHA	Phòng KH-TH	- Giám đốc
		
Lê Ngọc Hồ	Trần Kim Thanh	Huỳnh Trung Lâm

BỆNH VIỆN MẮT - DA LIỄU	QUY TRÌNH	Mã số:
	THỰC HIỆN XÉT NGHIỆM	Ngày ban hành: 06 /2025 Lần ban hành: 01

1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy trình / quy định / hướng dẫn này.
2. Tài liệu này khi được ban hành có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Ban Giám đốc Bệnh viện Mắt - Da liễu.
3. Mỗi khoa/phòng được cung cấp 01 bản có đóng dấu Kiểm soát của phòng Kế hoạch - Tổng hợp. Các khoa/phòng khi có nhu cầu sửa đổi, bổ sung tài liệu, đề nghị liên hệ với phòng Kế hoạch – Tổng hợp để được hỗ trợ.

NƠI NHẬN (ghi rõ nơi nhận rồi đánh dấu X vào ô bên cạnh)

<input checked="" type="checkbox"/>	Ban Giám đốc	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Phòng KH-TH	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Các khoa lâm sàng	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Khoa XN - CDHA	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI (tình trạng sửa đổi so với bản trước đó)

Trang	Hạng mục sửa đổi	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi

I. MỤC ĐÍCH

Quy định thống nhất quy trình thực hiện lấy mẫu, phân tích và trả kết quả xét nghiệm, giúp cho việc chẩn đoán và xử trí nhanh chóng, kịp thời, đảm bảo an toàn và hiệu quả.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng đối với khoa Xét nghiệm – Chẩn đoán hình ảnh và các khoa Lâm sàng của Bệnh viện Mắt - Da liễu.

III. TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Luật Khám bệnh, chữa bệnh;
2. Thông tư 18/2024/TT-BYT của Bộ Y tế ngày 1/10/2024
3. Quy chế cấp cứu, HSTC và Chống độc ban hành kèm theo quyết định của Bộ trưởng Bộ Y tế, số 01/2008/QĐ-BYT, ngày 21/01/2008.

IV. THUẬT NGỮ VÀ TỪ VIẾT TẮT

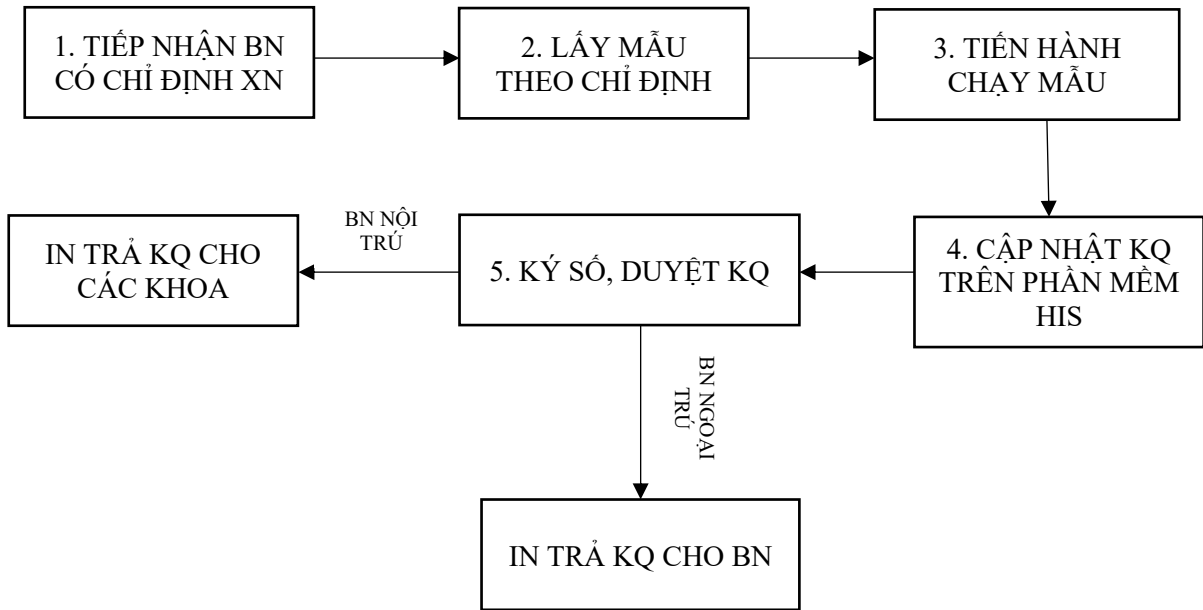
* **Giải thích thuật ngữ:** Không.

* **Từ viết tắt:**

- BVMDL: Bệnh viện Mắt - Da liễu
- NVYT: Nhân viên Y tế
- KTV: Kỹ thuật viên
- BN: Bệnh nhân
- BS: Bác sĩ
- DD: Điều dưỡng
- HSBA: Hồ sơ bệnh án
- XN: Xét nghiệm
- CDHA: Chẩn đoán hình ảnh
- KQ: Kết quả

* **Nhân viên y tế gồm:** Bác sĩ, Điều dưỡng, Kỹ thuật viên.

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH QUY TRÌNH TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ XÉT NGHIỆM:



VI. DIỄN GIẢI QUY TRÌNH

STT	Tên bước	Đối tượng	Mô tả chi tiết	Biểu mẫu
1	Tiếp nhận BN/bệnh phẩm	KTV khoa XN-CDHA	Tiếp nhận: + BN Nội trú, ngoại trú: KTV xét nghiệm lấy mẫu tại phòng xét nghiệm (14). + KTV khoa XN tiếp nhận bệnh nhân, tiến hành đối chiếu thông tin bệnh nhân với phiếu chỉ định xét nghiệm, ghi các ống lấy mẫu phù hợp các thông tin bệnh nhân như: Họ và tên, tuổi, địa chỉ. chuẩn bị bệnh nhân trước khi tiến hành lấy mẫu.	Phiếu chỉ định xét nghiệm
2	Lấy mẫu bệnh phẩm	KTV khoa XN-CDHA	Lấy mẫu bệnh phẩm theo chỉ định: + BN ngoại trú + BN nội trú	Phiếu chỉ định xét nghiệm
3	Chạy mẫu	KTV khoa XN-CDHA	Chạy mẫu trên các máy xét nghiệm + Đối với huyết học, hoá sinh, nước tiểu, đưa bệnh phẩm vào máy để chạy tự động + Xét nghiệm soi nhuộm: thực hiện xét nghiệm thủ công	

STT	Tên bước	Đối tượng	Mô tả chi tiết	Biểu mẫu
4	Cập nhật kết quả	KTV khoa XN-CDHA	- Cập nhật kết quả từ máy thông qua phần mềm Lis, đổ kết quả về phần mềm His phù hợp với từng bệnh nhân.	
5	Duyệt, ký & trả kết quả	Nhân viên khoa XN-CDHA có chứng chỉ hành nghề phù hợp.	- Duyệt kết quả, ký số & trả kết quả trên phần mềm về phòng khám/khoa nội trú - In phiếu kết quả đã ký số trả trực tiếp cho bệnh nhân đối với bệnh nhân khám ngoại trú, trả về các khoa phòng đối với bệnh nhân nội trú.	Phiếu kết quả xét nghiệm